Принято на заседании общего собрания трудового коллектива МДОУ «Детский сад №52 «Чебурашка» Протокол № 3 от 08.09.2021 г.



Положение

об антитеррористической комиссии МДОУ «Детский сад №52 «Чебурашка»

Антитеррористическая комиссия муниципального дошкольного образовательного учреждения назначается приказом заведующей ДОУ. В состав комиссии включаются: заведующая, старший воспитатель, педагогпсихолог, уполномоченный по ОТ. Один из членов комиссии назначается секретарем комиссии и отвечает за ведение документации комиссии.

Работа антитеррористической комиссии осуществляется на основании настоящего положения, которое утверждается заведующей образовательного учреждения и определяет функции и задачи комиссии.

Антитеррористическая комиссия разрабатывает планы: работы антитеррористической комиссии, проведение инструктажей и тренировок в антитеррористической деятельности, другую планирующую организационно-распорядительную документацию контролирует выполнение организационно-профилактических мероприятий, выявляет нарушения в защищенности антитеррористической образовательного учреждения, проводит разъяснительную работу среди работников образовательного учреждения в сфере антитеррористической деятельности и готовит отчеты о проделанной работе.

Антитеррористическая комиссия проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже, чем раз в квартал. Заседание комиссии оформляется протоколом. Комиссия по мере необходимости, но не реже, чем раз в квартал, проводит полное деятельное обследование антитеррористической защищенности образовательного учреждения, оформляя результат актом.

Инструктаж работников образовательного учреждения всех уровней по противодействию террористическим проявлениям. Инструктаж проводится по следующей тематике:

Действия работников и должностных лиц образовательного учреждения при получении сообщения о подготовке или совершении террористического акта, обнаружении бесхозных вещей или подозрительных предметов на территории или в помещениях учреждения. Проведение мероприятий по эвакуации людей.

- 1. Порядок доклада должностных лиц образовательного учреждения о происшествиях террористического характера.
- 2. О мерах личной безопасности при проведении мероприятий в сфере антитеррористической деятельности.
 - 3. Порядок ликвидации последствий террористических воздействий.

Инструктаж проводится членами антитеррористической комиссии ДОУ по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

При инвентаризации выполняются также основные мероприятия из представленного выше комплекса организационно-профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению террористических проявлений.

Инвентаризация основных и запасных входов-выходов.

Для сосредоточения сил образовательного учреждения на контроль за несанкционированным проникновением посторонних лиц на территорию в служебные помещения, группы, проводится инвентаризация основных и запасных входов-выходов образовательного учреждения.

Инвентаризация проводится антитеррористической комиссией ДОУ по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

По инвентаризации обследуются все входы-выходы с целью определения минимального количества открытых входов-выходов, обеспечивающих бесперебойную работу и контроль доступа посторонних лиц.

По результатам инвентаризации составляется акт.

Проведение и осмотров территорий и помещений. Проведение осмотров территории и помещений образовательного учреждения осуществляется в целях:

- -обнаружения бесхозных вещей, подозрительных предметов и лиц;
- -недопущения проникновения посторонних лиц в служебные ,рабочие помещения, на территорию, к системам жизнеобеспечения;
- недопущения несанкционированного въезда автомобильного транспорта на территорию и стоянки автотранспорта вблизи стен здания ДОУ.

Осмотры территории и помещений работниками ДОУ, дежурными по зданию проводятся с периодичностью, указанной в графике дежурств. Выявленные нарушения немедленно докладываются заведующей ДОУ.

Организация контролируемого въезда автотранспорта на территорию образовательного учреждения.

Для недопущения бесконтрольного въезда автотранспорта на территорию образовательного учреждения территория содержится на замках, пропуск автотранспорта на основании разрешительной документации и контроль за его размещением на территории образовательного учреждения осуществляет завхозом.

Организация пропускного режима.

Пропускной режим организуется для недопущения проникновения посторонних лиц на территорию, в служебные, рабочие помещения, к системам жизнеобеспечения образовательного учреждения.

Пропускной режим обеспечивается согласно «Положению о пропускном режиме МДОУ «Детский сад №52 «Чебурашка» г. Новоалександровска.

Организация уборки территории и помещений образовательного учреждения.

Уборка территории и помещений проводится с целью:

- удаления мусора, бытовых отходов и своевременного обнаружения подозрительных предметов и бесхозных вещей;
- _ урны и мусоросборные контейнеры могут быть использованы как объекты для закладки взрывных устройств, поэтому особое внимание необходимо обратить на их расстановку и наполненность, особенно в местах массового пребывания людей;
- мусоросборные контейнеры в ДОУ установлены на видном месте и опорожняются по мере заполнения.

Информационное обеспечение в области антитеррористической деятельности.

Наглядная информация — памятки для работников образовательного учреждения по антитеррористической деятельности, которые должны быть на рабочих местах, стенд Уголок ГО»

Проверка работоспособности телефонной связи. В случае выявления нарушений в работоспособности средств связи завхоз образовательного учреждения немедленно докладывает заведующей образовательного учреждения для принятия мер к их устранению.

Плановые проверки работоспособности технических средств защиты.

Проверку работоспособности технических средств защиты (механических замков) выполняет завхоз ДОУ при плановых осмотрах территории и помещений. О выявленных нарушениях в работоспособности технических средств защиты завхоз докладывает заведующей образовательного учреждения для принятия мер к их устранению.

Проведение тренировок по антитеррористической деятельности.

Тренировки в сфере антитеррористической деятельности являются итоговым этапом комплекса организационно-профилактических мероприятий по противодействию террористическим проявлениям.

В ходе тренировок проявляются и отрабатываются практические действия сотрудников и должностных лиц:

- -по организации осмотров территории и помещений с целью обнаружения бесхозных вещей и подозрительных предметов;
- -действиям при обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов и получении сообщений о минировании;
- -организации взаимодействия с территориальными органами при обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов и получении сообщения о минировании образовательного учреждения;
 - -организации оповещения;
 - -организации эвакуации персонала.

В соответствии с этими мероприятиями проводятся следующие тренировки по действиям.

Тренировки проводятся самостоятельно или совместно с территориальными органами.

Антитеррористическая комиссия ДОУ разрабатывает план проведения тренировок и утверждает у заведующей ДОУ.

Руководство тренировками возлагается на председателя антитеррористической комиссии ДОУ. Результаты тренировки отражаются в справке.