

МДОУ « Детский сад № 52 «Чебурашка»

ПРИКАЗ

«09» января 2024 г.

№ 40

г. Новоалександровск

Об организации питания детей, назначении ответственного за питание детей на 2024 г.

Во исполнение санитарных норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", с целью организации сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля питания

Приказываю:

1. Организовать питание детей в соответствии с «Десяти дневным меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет, посещающих МДОУ с 10,5-часовым режимом функционирования», утвержденным приказом заведующей.
Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующей ДОУ.
 - 1.1. Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания детей в 2024г. (приложение №1).
2. Назначить ответственным за питание детей, с ведением документации в части оформления написания меню – требования в МДОУ «Детский сад № 52 «Чебурашка» - завхоза Архипенко А.А. на 2024 г.
 3. Ответственному за питание:
 - 3.1. Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.
 - 3.2. При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:
 - определять нормы на каждого ребенка, представляя норму выхода блюд;
 - при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
 - в конце меню ставить подписи завхоза, одного из поваров, принимающих продукты из склада и заведующей.
 - 3.3. Представлять меню для утверждения заведующей накануне предшествующего дня, указанного в меню.
 - 3.4. Возврат и добор продуктов оформляется накладной не позднее 10.00 часов.
 4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания — поварам, завхозу:
 - 4.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.
 - 4.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада несёт ответственность завхоз Архипенко А.А.
 - 4.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями МДОУ и поставщика.
 - 4.4. Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующей меню не позднее 16.00 предшествующего дня, указанного в меню.
 5. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии членов БК (комиссии по питанию).
Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится в

пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на повара Пустовит Н.И.

6. Поварам необходимо:

6.1. Строго соблюдать технологию приготовления блюд;
6.2. Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы членами БК с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.

6.3. Производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов БК.

6.4. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведённом месте.

7. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;

- картотеку технологии приготовления блюд;

- медицинскую аптечку;

- график выдачи готовых блюд;

- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;

- суточную пробу за 2 суток;

- вымеренную посуду с указанием объёма блюд.

8. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и помощники воспитателей:

группы раннего возраста – Толмачева И.В., Митрофанова И.В., Погосян О.Д.;

подготовительной группы - Колташкина И.В., Ланскова О.Г., Теликова Т.С.;

старшей группы - Филатова Г.А., Бовина Е.В., Коноплева Ю.Ю.

средней группы «А» - Кузнецова Л.А., Бовина Е.В., Снурникова Е.А.;

средней группы - Арчибасова Т.А., Ланскова О.Г., Неженцева Н.А.

младшей группы - Микулич Л.А., Митрофанова И.В., Розенталь О.С.

8.1. Во время приема пищи детьми воспитателям и помощникам воспитателей заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.

9. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

10. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на завхоза Архипенко А.А.

Исполняющая обязанности заведующей
МДОУ «Детский сад № 52 «Чебурашка»



Исакова Н.И.

С приказом ознакомлены:

Вурлова Н.И.
Архипенко А.А.

Исакова Н.И.